

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад комбинированного № 2 «Родничок»

Согласовано:
на заседании педагогического совета
протокол № 1 от 31.08.2026

Заведующий:

Т.Н.Борискина

Приказ № 110-ОД от 01.09.2026 г.



Положение
о порядке возникновения, приостановления, прекращения
образовательных отношений по дополнительным
общеобразовательным программам в
Муниципальном автономном дошкольном образовательном
учреждении «Детский сад комбинированного вида № 2
«Родничок»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г., приказом Министерства просвещения РФ от 27 июля 2022 г. № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Уставом МАДОУ № 2 «Родничок».

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений (далее – образовательные отношения) между МАДОУ № 2 и родителями (законными представителями) обучающихся.

1.3. Под образовательными отношениями в данном Положении понимается совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ (далее - ДООП).

1.4. Участники образовательных отношений МАДОУ № 2 - обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители.

2. Порядок оформления возникновения образовательных отношений.

2.1. Прием обучающихся на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам регулируется Правилами приема воспитанников на обучение по ДООП в МАДОУ № 2 «Родничок» и Порядком перевода, отчисления и восстановления, обучающихся в МАДОУ № 2.

2.2. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ по МАДОУ № 2 о зачислении обучающегося на ДООП.

2.3. Приказ о приеме на обучение издается на основании личного заявления родителей (законных представителей) обучающихся.

2.4. Права и обязанности участников образовательных отношений, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами МАДОУ № 2, возникают с даты зачисления обучающегося в образовательное учреждение.

3. Изменение образовательных отношений.

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и МАДОУ № 2.

3.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе родителей (законных представителей) обучающихся на основании заявления, поданного в письменной форме, так и по инициативе МАДОУ № 2.

3.3. Изменения образовательных отношений оформляется приказом по МАДОУ № 2.

4. Приостановление образовательных отношений.

4.1. Образовательные отношения могут быть приостановлены на основании письменного заявления родителей (законных представителей).

4.2. Причинами, дающими право на сохранение места за обучающимся в объединении по ДООП, являются:

- состояние здоровья, не позволяющее в течение определенного периода посещать дополнительную общеобразовательную программу (при наличии медицинского документа);
- прохождение санаторно-курортного лечения;
- отпуска родителей (законных представителей);
- иные причины, указанные родителями (законными представителями) в заявлении.

5. Прекращение образовательных отношений.

5.1. Образовательные отношения прекращаются по причине:

- завершения обучающимися дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы;
- отчисления обучающегося с дополнительной общеразвивающей программы на основании заявления родителей (законных представителей) или по инициативе МАДОУ № 2.

5.2. Отчисление обучающегося из объединения по ДООП оформляется приказом по МАДОУ № 2.

5.3. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами МАДОУ прекращаются с даты его отчисления из МАДОУ № 2.

6. Восстановление образовательных отношений.

6.1. Обучающиеся, отчисленные до завершения обучения по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе имеют право на восстановление для обучения при наличии свободных мест и с сохранением прежних условий.

6.2. Восстановление образовательных отношений оформляется приказом по МАДОУ № 2.

7. Заключительные положения.

7.1. Настоящее Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений МАДОУ № 2 является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете и утверждается приказом заведующего МАДОУ № 2.

7.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.7.1. настоящего Положения.

7.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Приложение 1
Форма заявления о переводе
по дополнительной общеобразовательной
программе по инициативе родителей
(законных представителей)
несовершеннолетнего

Заведующему
МАДОУ № 2
от родителя (законного представителя)

(Ф.И.О. полностью)
Адрес: _____
Телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу _____ перевести _____ моего
ребенка _____
(Ф.И.О. ребенка полностью)
из _____ группы
« _____ » в
группу _____

с освоением дополнительной общеобразовательной общеразвивающей
программы « » с «» _____ 202__ г
в очной форме, на русском языке.

Ознакомлен (а) с уставом учреждения, лицензией на право ведения
образовательной деятельности (на дополнительное образование детей и
взрослых), правилами внутреннего распорядка для обучающихся,
дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программой, по
которой будет обучаться мой ребёнок, информацией о наличии / отсутствии
свободных мест в объединении учреждения).

Подпись

Соответствие сведений, указанных в заявлении, представленным документам
подтверждаю

(должность лица, ФИО, принявшего заявление, дата)

Приложение 2
Форма заявления об отчисления с обучения
по дополнительной общеобразовательной
программе по инициативе от родителей
(законных представителей)
несовершеннолетнего

Заведующему
МАДОУ № 2 «Родничок»
от родителя (законного представителя)

(Ф.И.О. полностью)

Адрес: _____

Телефон: _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу _____ отчислить _____ моего
ребенка _____

(Ф.И.О. ребенка полностью)
из группы с освоением дополнительной общеобразовательной
общеразвивающей программы

« _____ », в очной форме с «
» _____ 20 ____ г.

в _____ связи _____ с _____

Подпись

Соответствие сведений, указанных в заявлении, представленным документам
подтверждаю

(должность лица, ФИО, принявшего заявление, дата)

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 164791430272546049543976469214077708710782236912

Владелец Борисихина Татьяна Николаевна

Действителен с 08.09.2026 по 08.09.2027